

# ASSOCIAZIONE OTORINOLARINGOIATRI OSPEDALIERI ITALIANI (AOOI)

---

## VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO AOOI

Data: Venerdì 26 Settembre 2025

Orario: 13:30 – 14:30

Luogo: Sala Professori, XLVIII Convegno Nazionale di Aggiornamento AOOI, Mattatoio di Roma – Pad. 7/Pad. 8, Piazza Orazio Giustiniani 4 – 00153 Roma

Oggetto: Riunione del Consiglio Direttivo AOOI allargato

### 1. Ordine del Giorno

1. Approvazione precedente verbale
2. Relazione Programmatica del Presidente
3. Relazione Amministrativa del Segretario
4. Relazione Programmatica del Responsabile Co.S.Fa.
5. Procedura Privacy (vedi Allegato)
6. Proposta Unica formativa AOOI AUORL AIOLP
7. Richiesta Adesione FISM
8. AOOI 2026
9. Varie ed eventuali

### Presenze

Membri con diritto di voto:

Calabrese Luca, Bertolini Giuseppe, Caporale Claudio, Bertolin Andy, Schreiber Alberto, Di Maria Domenico, Mevio Niccolò, Ricciardiello Filippo, Tomacelli Leo, D'Ecclesia Aurelio, Ghidini Angelo, Capasso Pasquale, Luca de Campora

Membri senza diritto di voto:

Viti Claudio, Barbara Michele, Tortoriello Giuseppe, Spinato Roberto, Camaioni Angelo, Radici Marco, Piemonte Marco, Rugiu Maria Gabriella, Pasquini Ernesto, Ionna Franco.

Il Presidente, Luca Calabrese, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta secondo l'Ordine del Giorno.

Il Segretario ricorda ai partecipanti di regolarizzare la propria posizione amministrativa ai sensi dell'art. 7 del regolamento SIO, precisando che la verifica avviene tramite la SIO e non direttamente dal Segretario AOOI.

## **Viene proiettata disclosure SIO**

### **Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà**

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a socio/a SIO dichiara di essere in regola con le quote societarie e quindi di godere dei diritti del socio "in regola". Qualora emergesse la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti.

## **Deliberazioni del Consiglio**

### **1 Approvazione precedente verbale**

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità il verbale della precedente seduta

### **2 Relazione Programmatica del Presidente**

Il Presidente illustra:

- Progetto di ricerca AOOI/SIO in collaborazione con IRFMN (l' Istituto Ricerche Farmacologiche Mario Negri, finalizzato alla preparazione di politiche sanitarie sui tumori cervico-facciali.
- Costituzione di un gruppo di studio AOOI-AUORL-AIOLP supportato da ricercatrici senior e dal centro statistico IRFMN.

Obiettivi principali:

- Epidemiologia dei tumori testa e collo
- Efficacia di screening e campagne vaccinali HPV
- Ruolo della chemioprevenzione e del microbioma
- Prehabilitation e protocolli ERAS
- Riabilitazione dei pazienti oncologici

Vantaggi del progetto:

- Raccomandazioni e linee guida condivise
- Studi multicentrici internazionali
- Incentivazione del lavoro in rete
- Analisi di prevenzione e promozione della salute
- Nuove strategie per la gestione delle patologie
- Inclusione tumori testa-collo nella rete dei tumori rari

- Riduzione dei costi sanitari e sociali

Altre iniziative illustrate:

- Progetto "Incontri con il Maestro" (prima intervista 15 maggio, Prof. Castelnuovo)

- Accordo non formale con la ditta Storz per trasmissione chirurgia in diretta tramite Collaborator

Il Consiglio prende atto della relazione, condividendo la visione strategica proposta.

Il segretario mette ai voti, il CD approva all'unanimità

### 3 Relazione Amministrativa del Segretario

Presentazione dello stato patrimoniale dell'associazione con bilanci consuntivi e preventivi, qui allegati.

Situazione patrimoniale:

SALDO 2025 (CONSOLIDATO A MAGGIO 2025) ..... 50.787,06 EURO

DI CUI: LIQUIDI IN CASSA.....22,059,40 EURO

di cui Accantonamento per spese legali.....13.000 EURO

RISPARMIO GESTITO..... 28.727,66 EURO

#### ENTRATE

CONTRIBUTO SIO (QUOTA 2025-6).....17.500 EURO

INTERESSI.....121,70 EURO

TOTALE.....17.621,70 EURO

#### USCITE

SPESE BANCARIE + IMPOSTA BOLLO .....291,62 EURO

PREMIO MARZETTI.....2.000 EURO

QUOTA ASSOCIATIVA COLLEGIO ITALIANO CHIRURGHI (CIC) 2024 .....1.500 EURO

Accantonamento SPESE LEGALI.....6.000 Euro

RIMBORSO FONDO DI GARANZIA.....3.000 Euro

Spese di gestione.....500 euro

Spese voto ASSEMBLEA 2026.....2.000 euro

TOTALE.....-15.291,62 EURO

SALDO ATTIVO.....2330,70 EURO

## BILANCIO PREVENTIVO

### PREVISIONE ANNO AMMINISTRATIVO 2025-26

#### ENTRATE

Contributo SIO (2025-26)..... 7.500,00 euro

(II Tranche Gennaio 2026)

#### USCITE

Quota Associativa CIC.....1.500 euro

Spese voto ASSEMBLEA 2026.....2.000 euro

Totale 3.5000 euro

Differenza.....4.000 euro

Il Segretario Tesoriere

Roma, 26 Settembre

Il segretario mette ai voti, il CD approva all'unanimità

#### **4 Relazione Programmatica del Responsabile Co.S.Fa.**

Prende la parola il dr. Ionna, il quale ringrazia tutti i suoi collaboratori e tutto lo staff del che lo hanno supportato fino ad ora in tutte le sue iniziative. Vengono illustrati tutti i patrocini concessi tutti i programmi scientifici analizzati che vengono riportati e patrocinati come da diapositiva allegata.

Prosegue l'attività del Co.S.Fa articolata su più punti tra cui gli incontri di aggiornamento professionale chiamati incontri con il maestro. Ne ha avuto luogo uno, con il prof. Castelnuovo, presentato da un suo allievo, il prof. Bignami.

Attività formative e scientifiche: progressi sugli obiettivi annuali, mentoring, supporto ai giovani soci.

Il segretario mette ai voti, il CD approva all'unanimità

#### **5 Procedura Privacy**

Il Segretario illustra la procedura Privacy (inviata insieme alla convocazione), conformità al GDPR e regolamento SIO, responsabilità dei soci, modalità di archiviazione e condivisione dei documenti. Il segretario riferisce come la SIO richiede una votazione AOOI sul tipo di proposta formulata per la gestione della privacy e di identificare un responsabile per la privacy. Interviene la dr.ssa Ruggiu, in qualità di segretario SIO, puntualizzando esattamente le motivazioni e la procedura richiesta dalla SIO. Il CD in base al documento inviato, esprime l'opzione II (la seconda opzione tra quelle previste) per quanto concerne la contitolarità dei dati sulla privacy, ed identifica nel dr. Camaioni il socio da formare per quanto riguarda la commissione SIO sulla privacy.

Il CD Approva all'unanimità.

#### **6 proposta unica formativa AOOI-AUORL-AOLPI**

Tale punto all'OdG viene rimandato per mancanza di tempo

#### **7 Richiesta Adesione FISM**

Il Presidente chiede al dr. Piemonte di chiarire la richiesta avanzata dalla FISM.

Il dr. Piemonte illustra brevemente la richiesta avanzata dalla FISM, ossia che l'AOOI entri a far parte della FISM. Chiarisce che per quanto la SIO sia già associata alla FISM, in virtù della necessità di essere presenti a qualsiasi livello scientifico, a tal proposito siamo presenti sia nel forum delle associazioni scientifiche che nella CIC, caldeggia la risposta positiva alla richiesta della FISM. La quota associativa dovrebbe essere probabilmente intorno ai 1000 euro. Riferisce inoltre che è necessario nominare un delegato AOOI all'assemblea elettiva del CIC. Il dr. Camaioni suggerisce il dr. Piemonte stesso, il CD approva all'unanimità.

Il Consiglio conferisce mandato al Presidente per approfondimenti e decisioni operative.

#### **8 AOOI 2026**

Prende la parola il dr. Bertolin, responsabile dell'organizzazione congressuale, che mostra un video di presentazione del prossimo congresso AOOI 2026 a Venezia, con Presidente Onorario il dr. Spinato.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14:21.

Il Segretario: Luca de Campora

Il Presidente: Luca Calabrese