

## **CONSIGLIO DIRETTIVO AOOI**

Il giorno **Lunedì 30 Aprile 2025 dalle 19.30 alle 20.30**, si è riunito il **CD allargato in remoto su piattaforma ZOOM** per discutere il seguente ordine del Giorno:

### **OdG**

- 1. Approvazione precedente verbale**
- 2. Comunicazioni del presidente**
- 3. Richiesta/concessione patrocini**
- 4. Attribuzione sede convegno AOOI 2026**
- 5. Relazione AOOI 2026**
- 6. Modalità assemblea AOOI**
- 7. Varie ed eventuali**

Alla riunione risultano presenti:

#### **Membri con diritto di voto:**

Calabrese Luca, Bertolini Giuseppe, Pellini Raul, Bertolin Andy, Schreiber Alberto, Di Maria Domenico, Mevio Niccolò, Ricciardiello Filippo, Tomacelli Leo, D'Ecclesia Aurelio, Capasso Pasquale, Luca de Campora.

#### **Membri senza diritti di voto:**

Viti Claudio, Saita Vincenzo, Rugiu Maria Gabriella, Barbara Michele Guarino Pierre, Topazio Davide, Tonoli Giovanni, Galfano Mario

Il Presidente, Luca Calabrese, constatata la presenza del numero legale, dà inizio ai lavori secondo l'Ordine del Giorno prestabilito.

Il segretario prende la parola per ricordare nuovamente, di regolarizzare, per chi ancora non lo avesse fatto, la propria posizione amministrativa, in quanto, come da disposizioni SIO, vi è l'obbligo per chi partecipa al consiglio direttivo, di dichiarare di essere in regola con le quote societarie e quindi di godere dei diritti del socio SIO "in regola" ai sensi dell'articolo 7 del vigente regolamento della società SIO.

Ricorda tra l'altro che la regolarizzazione avviene mediante il saldo della propria posizione amministrativa in SIO, per cui il segretario AOOI, ruolo scientifico e non amministrativo, non ha modo di effettuare verifiche o controlli diretti, ma solo mediante richiesta e successiva comunicazione dalla stessa SIO.

Viene letta e mostrata mediante videoproiezione, la Disclosure come da indicazioni SIO.

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

**(Art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a SOCIO/SOCIA DELLA SIOeChCF ISCRITTO A VERBALE

**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

**DI ESSERE IN REGOLA CON LE QUOTE SOCIETARIE E QUINDI DI  
GODERE DEI DIRITTI DEL SOCIO SIOeChCF "IN REGOLA" AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 7 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DELLA SOCIETA'**

E che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 T.U. 445/2000).

## **1. Approvazione precedente verbale**

Il verbale viene approvato all'unanimità

## **2. Comunicazioni del presidente**

Il Presidente apre la seduta presentando il nuovo progetto congiunto tra la SIO e le sue articolazioni interne (AOOI, AUORL, AIOLP), in collaborazione con l'Istituto Mario Negri.

Si tratta di un'iniziativa innovativa finalizzata a:

- Rafforzare il ruolo della SIO nel panorama scientifico e sanitario.
- Promuovere studi multicentrici, progetti di formazione condivisi e una rete strutturata tra ospedali, università e territorio.
- Avviare collaborazioni con enti specializzati in sanità pubblica e politiche regolatorie.

Il progetto prevede la costituzione di un gruppo di lavoro in collaborazione con due ricercatrici senior del centro di politiche sanitarie dell'Istituto Mario Negri. Il gruppo sarà incaricato di sviluppare una serie di dossier tematici, con un rigoroso approccio metodologico e con possibilità di ricadute in termini di pubblicazioni e influenze sulle politiche sanitarie.

---

Sono stati individuati sei temi principali per l'attività dei gruppi:

### **1. Epidemiologia dei tumori testa-collo**

- Obiettivo: definizione più accurata dei dati epidemiologici italiani.

- Opportunità di inserimento nel Registro Tumori Rari.
- Implicazioni in termini di uniformazione del percorso clinico (PDTA), organizzazione a rete (hub e spoke), e accesso a fondi e protocolli europei.

## 2. Screening e diagnosi precoce

- Valutazione dell'impatto clinico ed economico delle campagne di screening.
- Definizione di criteri efficaci per prevenzione e diagnosi precoce.
- Redazione di linee guida su come strutturare campagne di prevenzione.

## 3. Ruolo dell'HPV nei tumori orofaringei

- Analisi dell'impatto del Papilloma Virus.
- Utilità per pianificazione di campagne vaccinali e interventi di sanità pubblica.

## 4. Microbioma e prevenzione

- Studio del ruolo del microbiota nel tumore testa-collo.
- Potenziale per nuove strategie di chemioprevenzione.

## 5. Riabilitazione post-operatoria

- Analisi dell'impatto sociale, economico e sanitario della riabilitazione.
- Sottolineata l'importanza di inserire figure professionali come i logopedisti nelle U.O. di otorinolaringoiatria.

## 6. Pre-abilitazione

- Studio dell'importanza del percorso pre-operatorio.
- Valutazione dei vantaggi nel ridurre complicanze post-chirurgiche.

---

Il progetto avrà una durata stimata di 10-12 mesi. I gruppi di lavoro saranno formati da 3-4 componenti ciascuno per tema, scelti con criteri di:

- Competenza scientifica
- Rappresentanza geografica (inclusione di colleghi del Centro-Sud)

- Bilanciamento tra esperienza e giovani professionisti
- Parità di genere

Il Presidente propone che le candidature vengano valutate e discusse nella prossima assemblea a Padova.

---

Interviene la dr.ssa Rugiu che chiede informazioni sull'entità dell'investimento economico.

Il Presidente comunica che la spesa prevista è di circa 25.000 euro.

Dr. Bertolini solleva dubbi sul ruolo dei centri spoke nel modello hub & spoke. Il Presidente chiarisce che il modello è inclusivo e non restrittivo, finalizzato a garantire qualità e uniformità dei percorsi assistenziali, valorizzando tutti i centri attraverso il rispetto dei PDTA condivisi.

Dr. Barbara sottolinea l'importanza strategica della presenza del logopedista nelle U.O. ORL, elemento distintivo e qualificante rispetto ad altre specialità.

Il Presidente conferma e ribadisce che questo aspetto sarà centrale nel progetto e potrà dare maggiore potere contrattuale alla disciplina.

Dr. Capasso elogia il progetto e sottolinea la necessità di una partecipazione equa e rappresentativa su scala nazionale.

Il Presidente accoglie la proposta con favore e sottolinea che inclusività e territorialità saranno criteri chiave nella costituzione dei gruppi.

Il Presidente invita tutti i membri a:

1. Proporre suggerimenti per modificare o ampliare le tematiche.
2. Segnalare nominativi per i gruppi di lavoro.
3. Preparare le discussioni da formalizzare nella prossima Assemblea.

#### **4. Richiesta/Concessione patrocini**

A nome di Franco Ionna un breve aggiornamento: Il gruppo Co.S.Fa ha portato avanti tre aspetti principali. Il primo riguarda i patrocini: sono arrivate 16 richieste, tutte valutate e approvate, in quanto avevano i requisiti necessari.

Il secondo progetto riguarda "Incontri con il Maestro", un'iniziativa per valorizzare figure storiche della nostra società con un dono simbolico e la realizzazione di video didattici, accompagnati da interviste che raccontano la storia professionale del Maestro.

Il primo percorso è dedicato al Professor Castelnuovo: Paola ha realizzato dei bellissimi video didattici che ci verranno donati, e Maurizio Bignami ha già realizzato un'intervista con lui. L'idea è di proiettare questo materiale il 15 maggio, con la presenza del professor Castelnuovo, così da poter interagire con lui e valorizzare al meglio l'incontro.

Il terzo punto è molto interessante: vorrei riproporre il concetto di chirurgia in diretta, ma rinnovato grazie a una piattaforma sviluppata dalla Storz, chiamata CollaboratOR. Alcuni di voi la conoscono già. Questa piattaforma permette, a costo zero, di trasmettere in diretta interventi chirurgici, portando contenuti multimediali direttamente su uno schermo collegato.

La sala operatoria non deve essere cablata: basta collegare una fonte video (ad esempio con un cavo video) al sistema. Qualsiasi contenuto – video, PowerPoint, immagini – può essere integrato nella trasmissione. È anche possibile aggiungere contributi esterni, ad esempio un radiologo che condivide il proprio schermo.

Questa regia multimediale consente di costruire momenti didattici complessi, sfruttando anche i “tempi morti” dell'intervento con materiale pre-registrato. Il tutto viene registrato, per poter essere rivisto in un secondo momento, anche la sera o in altri contesti formativi.

Il sistema, che ha un valore di circa 30.000 euro, sarà messo a disposizione gratuitamente per questi eventi. La Storz è disponibile a trasportarlo nelle sedi che individueremo. Si è già parlato con Ionna, Maddalena Satta (Vittorio Veneto) oltre a Bolzano e altri che si sono proposti per ospitare gli incontri. Si tratterebbe, quindi, di organizzare una lista di eventi e partire con una programmazione. L'ideale sarebbe fare non più di un evento al mese.

Intervengono sull'argomento: D'Ecclesia, Tomacelli, Schreiber, Ricciardiello, Di Maria

Vengono effettuate le seguenti precisazioni:

. I video saranno conservabili per poterli poi rivedere anche all'interno delle strutture, diventando parte del nostro patrimonio didattico.

non si tratta solo di trasmettere un intervento, ma di costruire un percorso formativo completo. Se siete d'accordo, raccogliamo le proposte e poi comunichiamo alla Storz le date.

Domande

tecniche:

- Il Collaborator funziona anche in una sala non attrezzata?
- Serve una connessione a Internet stabile?
- È necessario avere un VITOM?

Risposte:

Non serve una sala già attrezzata. Basta avere una fonte video (un VITOM, una telecamera, un endoscopio), collegata alla piattaforma. Serve una connessione Internet stabile (meglio se fissa), come quelle normalmente disponibili in ospedale. Le immagini devono essere di qualità per garantire un buon risultato didattico.

Se siete d'accordo, raccogliamo i nomi di chi vuole partecipare, mettiamo a punto un calendario e partiamo.

A giugno, il professor Mazzoni sarà intervistato da Zanoletti e stanno lavorando ai video. Abbiamo una lista di Maestri, ma se vi vengono in mente altri colleghi meritevoli, anche se ancora attivi ma non più nel circuito ufficiale, potremmo aggiungerli. Ad esempio potremmo pensare anche a Nicola. L'idea è di chiedere loro un'intervista e una selezione di video formativi.

Il Presidente lascia la parola al segretario che precisa sugli ultimi **2 punti all'OdG**

1. Dobbiamo pensare all'attribuzione della sede per il **convegno AOOI 2026**. Quest'anno sarà a Roma, negli ultimi anni è stato a Pescara, Bolzano, Viterbo. Sarebbe utile inviare un promemoria per stimolare le candidature.
2. Anche per la **relazione ufficiale AOOI 2026**, al momento non abbiamo ancora ricevuto proposte. Solitamente, è bene poterle decidere in Assemblea per dare tempo all'organizzazione.

Il Presidente avanza una proposta:

Inviare una comunicazione in mailing list con tre punti:

- Promozione dell'evento del 15 maggio
- Ricordo dell'Assemblea AOOI
- Invito a inviare proposte per la relazione ufficiale e per la sede del convegno 2026

Richiesta di relazione ufficiale:

Il dr. Ricciardiello si dice disponibile ad inviare una proposta per la relazione ufficiale AOOI 2026

## **6 Assemblea AOOI 2025**

Negli ultimi anni l'Assemblea si è tenuta in presenza con collegamento online. Quest'anno, non essendo elettiva, io e il Presidente pensiamo sia opportuno farla solo in presenza. L'impegno tecnico per la trasmissione è elevato, ma la partecipazione online è stata molto bassa (una o due persone nelle assemblee non elettive, una trentina in quelle elettive).

Proposta condivisa:

- Assemblea AOOI 2025 solo in presenza.
- Per quella del 2026, essendo elettiva, se ne potrà ridiscutere.

Il direttivo approva all'unanimità

Avendo esaurito la discussione dell'O.d.G., il Presidente chiude la seduta alle ore 20.40

Il Segretario Tesoriere

(Dr. Luca de Campora)

Il Presidente

(Dr. Luca Calabrese)