

## **CONSIGLIO DIRETTIVO ALLARGATO DELL'AOOI**

**Roma, 5/XI/2021**

Il giorno 5 Novembre 2021 alle ore 19:00 si riunisce per via telematica su piattaforma ZOOM il Consiglio Direttivo allargato dell'AOOI per discutere l'ordine del giorno.

Alla riunione risultano presenti:

### **Membri con diritto di voto:**

Barbara (Presidente), Miani, Marzetti, Bertolin, Crosetti, Scotto di Santillo, Calabrese, Caporale, Capasso, De Vito, de Campora L. (Segretario).

### **Membri senza diritto di voto:**

Tortoriello, Radici, Bellocchi, Della Vecchia, Magnani, Saetti, Panciera, D'Ecclesia, Dallari, Celebrini, Topazio, Piane, Romano, Grasso, Magnano, Bertolini, Rugiu, Terranova, De Stefani, Villari, Danesi, Cuda, Camaioni.

Il Presidente, Michele Barbara, constatata la presenza del numero legale, dà inizio ai lavori secondo l'Ordine del Giorno prestabilito.

Il segretario prende la parola per ricordare di regolarizzare, per chi ancora non lo avesse fatto, la propria posizione amministrativa, in quanto, come da disposizioni SIO, vi è l'obbligo per chi partecipa al consiglio direttivo, di dichiarare di essere

in regola con le quote societarie e quindi di godere dei diritti del socio SIO “in regola” ai sensi dell’articolo 7 del vigente regolamento della società SIO.

Ricorda tra l’altro che la regolarizzazione avviene mediante il saldo della propria posizione amministrativa in SIO, per cui il segretario AOOI, ruolo scientifico e non amministrativo, non ha modo di effettuare verifiche o controlli diretti, ma solo mediante richiesta e successiva comunicazione dalla stessa SIO.

Viene letta e mostrata mediante videoproiezione, la Disclosure come da indicazioni SIO.

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’**

**(Art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a SOCIO/SOCIA DELLA SIOeChCF ISCRITTO A VERBALE  
**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

**DI ESSERE IN REGOLA CON LE QUOTE SOCIETARIE E QUINDI DI  
GODERE DEI DIRITTI DEL SOCIO SIOeChCF "IN REGOLA" AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 7 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DELLA  
SOCIETA'**

E che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 T.U. 445/2000).

---

Ordine del Giorno:

- **APPROVAZIONE PRECEDENTE VERBALE (Asti, Ottobre 2021 in presenza)**
  - **RICHIESTE PATROCINI (CO.SFA)**
  - **RINNOVO CARICHE SOCIALI AOOI - DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA**
  - **UOC DI COSENZA, INTERVENTO DEL DR. MERANDA**
  - **PROPOSTE QUADERNO MONOGRAFICO SIO 2022**
  - **CONSEGNA DELLA STAFFA: PROPOSTA DI VARIAZIONE**
  - **ADESIONE GIORNATA 23 NOVEMBRE "PREVENIRE È PIÙ FACILE CHE DIRE OTORINOLARINGOIATRA"**
  - **VARIE ED EVENTUALI**
- 
- **APPROVAZIONE PRECEDENTE VERBALE**

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità

- **RICHIESTE PATROCINI (CO.SFA)**

Prende la parola il dr. Panciera che conferma la corretta ricezione della documentazione relativamente ai seguenti eventi:

66° RADUNO GRUPPO ORL ALTA ITALIA Approccio chirurgico contemporaneo ai tumori benigni e maligni della ghiandola parotide

VIII Congresso Nazionale G.C. ORL & XXI Congresso A.O.I.C.O dal titolo *“Dal sintomo alla terapia... passando per il PDTA”*,

Riunione di Primavera 2022 Ootosub – 22-23 Aprile 2022

Chiede pertanto l’approvazione al CD per la concessione del patrocinio. Il CD approva all’unanimità.

Su invito del dr. Barbara, il dr. Panciera fa il punto sulle iniziative del Co.Sfa., riferendo il successo dei webinar, auspicando tuttavia una partecipazione maggiore, visto l’alto profilo dei relatori.

- **RINNOVO CARICHE SOCIALI AOOI - DATA DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA**

Il Presidente spiega che la domanda per futuro Presidente AOOI, 2024-2026 quindi del prossimo presidente incoming (2022-2024), dovrebbe essere chiarita la data di scadenza di presentazione della domanda, in quanto da regolamento è prevista la scadenza “sei mesi prima dello svolgimento dell’Assemblea elettiva” senza che sia indicata data precisa.

Chiede quindi al CD di identificare una data più precisa. Intervengono nella breve discussione diversi componenti tra cui il dr. Radici, il Presidente ed il

Segretario e si stabilisce il 30 Novembre quale data ultima per la presentazione della domanda di Presidente Eletto. Il Segretario pone ai voti la mozione, che viene approvata all'unanimità.

• **UOC DI COSENZA, INTERVENTO DEL DR. MERANDA**

In base alla precedente riunione, come programmato, viene invitato a collegarsi il dr. Meranda, responsabile FF. della UOC di Otorino di Cosenza.

Il dr. Meranda riferisce sulla problematica in essere nel suo ospedale, ovvero il distaccamento senza il suo assenso né comunicazione neanche a livello informativo, di un suo collaboratore presso la UOC di Odontostomatologia, il cui Direttore è anche Capo-dipartimento, che effettua interventi Orl separatamente, con spazi operatori e liste di attesa completamente separati dalle sue e che per tale motivo riportino tempi di attesa molto più brevi.

Intervengono chiedendo puntualizzazioni o spiegazioni il dr. Danesi, il Presidente, la dr.ssa Della Vecchia, il dr. Balbi (su chat per problemi di collegamento), il dr. Dallari, il dr. Bertolini, il Segretario.

Il dr. Meranda risponde ai seguenti interrogativi:

- l'Odontostomologia ha sedute operatorie per intervenire su disabili.
- Il collega distaccato viene aiutato chirurgicamente dal maxillo-facciale, dal chirurgo toracico e dagli odontostomatologi.
- Le liste di attesa sono separate ed il segretario ricorda che la vigilanza è a carico della direzione Sanitaria.

Danesi chiede in particolare per quale motivo i pz il lista per interventi oncologici devono attendere il decorso della corrispettiva lista, mentre le sedute dell'UOC di

odontostomatologia vengono messe a disposizione del collega distaccato, per patologie banali.

Il dr. Meranda replica che è stato convocato dal DG del suo presidio, il quale avrebbe dato ragione all'odontostomatologia, affermando che la UOC di otorino non collabora con le altre UOC.

Il dr. Danesi invita il dr. Meranda a procedere per vie legali, il Presidente suggerisce una diffida Legale.

La dr.ssa Della Vecchia chiede se dal punto di vista amministrativo il dr. Meranda abbia raggiunto l'obiettivo di budget, se sia possibile ottenere le liste di attesa di entrambe le unità e confrontare i Drg prodotti da entrambe le unità.

Il dr. Meranda conferma di aver firmata come obiettivo il raggiungimento di n.° 100 tracheotomie, peraltro già raggiunto.

Il presidente conferisce incarico alla dr.ssa Della Vecchia, previa opportune verifiche, di formulare una relazione sulla problematica ivi sollevata, invitando il dr. Meranda a mettersi in contatto con la dr.ssa, per facilitare la stesura della stessa e di presentarla al prossimo CD per decidere sul da farsi. Il CD approva all'unanimità.

- **PROPOSTE QUADERNO MONOGRAFICO SIO 2022**

Il segretario riferisce di aver ricevuto 1 proposta di Quaderno Monografico da parte del dr. Caporale a cui viene data parola, per illustrare la proposta.

Il dottor. Caporale presenta la proposta del quaderno monografico dal titolo "La Chirurgia dei Tumori degli Spazi Parafaringei"; asserisce di aver raccolto con

entusiasmo l'invito del Presidente dottor Barbara, tuttavia, sottolinea come non sia l'argomento a spaventarlo bensì i tempi tecnici (5 mesi) veramente ridotti al minimo. Per tale motivo, richiede l'aiuto di tutto il Consiglio direttivo coinvolto i nella stesura del quaderno.

Il Segretario sollecita la votazione per il quaderno monografico: il CD approva all'unanimità

- **CONSEGNA DELLA STAFFA: PROPOSTA DI VARIAZIONE**

Il Presidente riferisce di aver presentato e discusso la sua idea con il Segretario: di iscrivere/incidere sul fondo della cosiddetta “staffa”, copia anatomica in metallo, che viene trasferita di Presidenza in Presidenza, il nome dei precedenti Presidenti.

A questo punto chiede ai precedenti Presidenti AOOI presenti: il dr Cuda, il dr. Danesi ed il dr. Radici un parere su questa possibilità. Tutti e tre manifestano entusiasmo e concordano con questa idea, per quanto possibile, viste le dimensioni della staffa, nello scrivere il nome dei precedenti presidenti sul fondo della stessa.

- **ADESIONE GIORNATA 23 NOVEMBRE "PREVENIRE È PIÙ FACILE CHE DIRE OTORINOLARINGOIATRA"**
- 

Il dr. Cuda riferisce sullo stato dei lavori della giornata di prevenzione, avendo dato larga diffusione mediatica (social, mailing list ecc) contattando diverse personalità quali Riccardo Fogli e la Berti e che attualmente sia in programmazione una clip che andrà divulgata il più possibile. Riferisce inoltre di aver coinvolto anche i Sumaisti. Chiede ai referenti regionali di farsi promotori dell'evento stesso, spiegando che le modalità di adesione possono variare da Ospedale ad Ospedale, per esempio organizzando uno screening ambulatoriale piuttosto che un evento televisivo e così via, purchè non interferisca con la regolare attività ambulatoriale.

Ringrazia il comitato promotore, in particolare il dr. Saetti ed il dr. Capasso del GOS.

- **VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente chiede al direttivo circa l'opportunità di organizzare nel periodo di Aprile 2022 una giornata nazionale per la prevenzione dei tumori della testa e del collo. Inoltre, approfitta della presenza del Presidente della Sio, Domenico Cuda per chiedere, considerata l'attuale campagna SIO messa in moto per la prevenzione dei tumori del collo, di sfruttare tale organizzazione in previsione dell'eventuale evento dell'Aooi. Il Presidente della SIO risponde che, per quanto fattibile, trova dispersivo organizzare molteplici eventi nel corso dell'anno, oltre



all'evento prossimo di novembre della SIO, è previsto anche l'evento AIOCC “Makes Sense Campaign”, previsto per settembre. E quindi chiede di unire le forze piuttosto che disperderle.

Interviene il Segretario in qualità di Tesoriere, chiedendo l'eventuale necessità di fondi per la futura campagna, risponde il Presidente che allo stato attuale non ha preventivato di utilizzare in alcun modo i fondi limitati dell'AOOI.

Il Presidente della SIO, dr. Domenico Cuda chiede che intervenga il dottor Saetti che si è occupato dell'organizzazione del prossimo evento SIO, il dottor Saetti riferisce come sia risultato gravoso il carico di lavoro per l'organizzazione di un tale evento e che, visti i tempi ristretti che ha avuto a disposizione, non è stato in grado di recuperare finanziamenti, o in determinati casi non è stato possibile per motivi di tempo ottenere risposta da alcune aziende, per cui ritiene il periodo di 5 mesi troppo limitato per permettere una capillare organizzazione di un evento di carattere nazionale.

Interviene il dr. Calabrese, il quale ritiene come la programmazione di più eventi durante l'anno provochi un'eccessiva dispersione di forze e propone pertanto di ripetere costantemente un evento che acquisisca progressivamente notorietà e diffusione. Il dr. Saetti concorda con la necessità di unificare gli eventi ad un massimo di 1 o 2 l'anno.

Il Presidente Barbara chiede venga messo ai voti la sua proposta di organizzare l'evento mediatico di prevenzione dei tumori del cavo orale AOOI ad Aprile, impegnandosi a trovare finanziamenti per non gravare sulle casse AOOI, autonomizzando quindi dal punto di vista economico l'evento.

Il Cd approva.

Il Presidente propone inoltre di convocare il prossimo direttivo in presenza durante il SIR il giorno 16 Dicembre, durante la pausa dalle 13.00 alle 14.30, in alternativa potrebbe essere convocato in via Pigorini in sede SIO, il Presidente riferisce di preferire il CD in presenza, soprattutto perché sarà probabilmente necessario affrontare temi “spinosi”.

Interviene il dr. Camaioni precisando che un Direttivo Allargato in via Pigorini non è tecnicamente fattibile per le norme anti-Covid, dato che potremmo trovarci in 20 o più persone in una sede di dimensioni limitate, sprovvista dei mezzi tecnici per il tracciamento e verifica del Green Pass e la rilevazione della temperatura ecc, diversamente in una sede congressuale quale quella della SIR, tali misure dovrebbero essere preventivamente predisposte.

Viene messo ai voti: Il CD approva il prossimo direttivo in presenza alla SIR all’unanimità.

Avendo esaurito la discussione dell’O.d.G., il Presidente chiude la seduta alle ore 20.01

Il Segretario Tesoriere

(Dr. Luca de Campora)

Il Presidente

(Dr. Michele Barbara)